

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.07.2023 10:35:27
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4

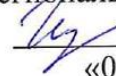


**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

Кафедра «Экономики»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе и
региональному развитию

 Шулман М.Г.
«05» июля 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
Корпоративные финансы

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки:

Финансы и кредит

Квалификация (степень) выпускника:

Магистр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:

Ахмедзянов Р.Р., к.э.н., и.о.зав. кафедрой «Экономики и
общепрофессиональных экономических дисциплин»

Калуга
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	3
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	6
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам).....	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал.....	11
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	12
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	14
6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.....	14
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	14
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	20
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	20
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	23
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	23
10.1. Лицензионное программное обеспечение.....	23
10.2. Электронно-библиотечная система.....	23
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	23
10.4. Информационные справочные системы.....	24
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	24

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Корпоративные финансы» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и уровню высшего образования магистр, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2020г. №939.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Корпоративные финансы». Дисциплина дает целостное представления о современных подходах к организации финансовых отношений на предприятии.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина входит в состав блока Б1 части, формируемой участниками образовательных отношений и является обязательной для изучения в соответствии с учебным планом института по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, уровень магистратуры.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре для очной и очно-заочной форм обучения, на 2 курсе в 3 семестре для заочной формы обучения, форма контроля – экзамен + курсовая работа.

Цель изучения дисциплины:

заключается в получении базовых знаний о сущности, функциях и принципах организации финансов предприятия в рыночных условиях, изучении проблем формирования финансовых ресурсов, основного и оборотного капитала и целого ряда других основных вопросов, позволяющих сформировать у студентов правильный подход к организации финансовых отношений на предприятии

Задачи изучения дисциплины:

- 1) изучение сущности и форм проявления финансов организаций (предприятий), их связи с другими стоимостными категориями;
- 2) использование результатов экономического анализа при разработке и принятии финансовых решений в области формирования расходов и доходов предприятий, формирования направлений использования капитала предприятий.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

ОПК-4 - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;

ПК-7 - способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) и на основе профессионального стандартов Профессиональный стандарт

«Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знает принципы руководства экономическими службами в организации.</p> <p>УК-3.2. Умеет проектировать, конструировать подсистемы фирм и организационные системы в целом.</p> <p>УК-3.3. Знает основы управления развитием человеческого капитала как фактора антикризисного развития организаций.</p> <p>УК-3.4. Умеет выявлять причины и противодействовать возникновению конфликтных ситуаций в организации.</p>	<p>Контактная работа:</p> <p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	<p>ОПК-4.1. Знает принципы разработки управленческих решений на различных уровнях хозяйствования.</p> <p>ОПК-4.2. Знает основные типы организационно-управленческих решений в условиях неопределённости и риска.</p> <p>ОПК-4.3. Умеет разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.</p> <p>ОПК-4.4. Умеет находить пути снижения экономических, социальных рисков и нести ответственность за принятые управленческие решения.</p> <p>ОПК-4.6. Владеет методами и навыками выбора вариантов управленческих решений в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.7. Владеет методикой разработки и реализации оптимальных управленческих решений</p>	<p>Контактная работа:</p> <p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>

ПК-7	способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	ПК-7.1. Знает принципы разработки управленческих решений на микроуровне. ПК-7.2. Знает принципы разработки управленческих решений на макроуровне. ПК-7.3. Знает критерии социально-экономической эффективности, в том числе в условиях неопределённости и риска. ПК-7.4. Умеет разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности. ПК-7.5. Владеет методами и навыками выбора и реализации оптимальных управленческих решений	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
-------------	---	--	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	54	51	20
Аудиторная работа (всего):	54	51	20
в том числе:			
Лекции	18	17	8
семинары, практические занятия	36	34	12
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	72	57	115
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	72	57	115
Вид промежуточной аттестации обучающегося – экзамен + курсовая работа	18	36	9

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
для очной формы обучения**

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа		
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары					
1	Сущность корпоративных финансов	1	21	3		6		12			Коллоквиум
2	Затраты предприятия на производство и реализацию продукции	1	21	3		6		12			Опрос
3	Денежные доходы предприятия	1	21	3		6		12			Коллоквиум
4	Прибыль предприятия	1	21	3		6		12			Опрос
5	Основной капитал предприятия	1	21	3		6		12			Коллоквиум
6	Оборотные средства предприятия	1	21	3		6		12			Опрос
	экзамен + курсовая работа	1	18								экзамен + курсовая работа
	ИТОГО		144	18		36		72			18 (экзамен + курсовая работа)

для очно-заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Сущность корпоративных финансов	1	18	3		6		9		Коллоквиум
2	Затраты предприятия на производство и реализацию продукции	1	18	3		6		9		Опрос
3	Денежные доходы предприятия	1	18	3		6		9		Коллоквиум
4	Прибыль предприятия	1	19	3		6		10		Опрос
5	Основной капитал предприятия	1	18	3		5		10		Коллоквиум
6	Оборотные средства предприятия	1	17	2		5		10		Опрос
	экзамен + курсовая работа	1	36							экзамен + курсовая работа
	ИТОГО		144	17		34		57		36 (экзамен + курсовая работа)

для заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа		Курсовая работа

				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары					
1	Сущность корпоративных финансов	3	23	1		2		20			Коллоквиум
2	Затраты предприятия на производство и реализацию продукции	3	23	1		2		20			Опрос
3	Денежные доходы предприятия	3	22	1		2		19			Коллоквиум
4	Прибыль предприятия	3	23	2		2		19			Опрос
5	Основной капитал предприятия	3	22	2		2		18			Коллоквиум
6	Оборотные средства предприятия	3	22	1		2		19			Опрос
	экзамен + курсовая работа	3	9								экзамен + курсовая работа
	ИТОГО		144	8		12		115			9 (экзамен + курсовая работа)

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения- в соответствии с п.4.1)

Тема 1. Сущность корпоративных финансов

Лекция 1: Сущность корпоративных финансов

Сущность и роль финансов в деятельности организации. Сущность финансовых отношений, их виды, принципы организации. Понятие финансовой службы, ее цель и задачи. Источники формирования и структура финансовых ресурсов предприятий. Денежные фонды и резервы предприятий.

Практическое занятие 1: Сущность корпоративных финансов

Сущность и роль финансов в деятельности организации. Сущность финансовых отношений, их виды, принципы организации. Понятие финансовой службы, ее цель и задачи. Источники формирования и структура финансовых ресурсов предприятий. Денежные фонды и резервы предприятий.

Тема 2. Затраты предприятия на производство и реализацию продукции

Лекция 2: Затраты предприятия на производство и реализацию продукции

Классификация доходов организации. Расходы организации, их структура и классификация. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции

Практическое занятие 2: Затраты предприятия на производство и реализацию продукции

Классификация доходов организации. Расходы организации, их структура и классификация. Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции

Тема 3. Денежные доходы предприятия

Лекция 3: Денежные доходы предприятия

Выручка от реализации продукции (работ, услуг), ее состав и структура. Факторы, влияющие на денежную выручку предприятий. Планирование производства и реализации продукции.

Практическое занятие 3: Денежные доходы предприятия

Выручка от реализации продукции (работ, услуг), ее состав и структура. Факторы, влияющие на денежную выручку предприятий. Планирование производства и реализации продукции.

Тема 4. Прибыль предприятия

Лекция 4: Прибыль предприятия

Сущность и функции прибыли. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Формирование финансовых результатов. Состав прибыли предприятия, методы ее планирования. Распределение и использование прибыли на предприятии. Влияние налогов на формирование чистой прибыли.

Практическое занятие 4: Прибыль предприятия

Сущность и функции прибыли. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Формирование финансовых результатов. Состав прибыли предприятия, методы ее планирования. Распределение и использование прибыли на предприятии. Влияние налогов на формирование чистой прибыли.

Тема 5. Основной капитал предприятия

Лекция 5: Основной капитал предприятия

Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала. Собственные и привлеченные источники финансирования основного капитала. Сущность амортизации. Способы начисления амортизации. Амортизационная политика предприятия.

Практическое занятие 5: Основной капитал предприятия

Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала. Собственные и привлеченные источники финансирования основного капитала. Сущность амортизации. Способы начисления амортизации. Амортизационная политика предприятия.

Тема 6. Оборотные средства предприятия

Лекция 6: Оборотные средства предприятия

Экономическое содержание и основы организации оборотного капитала. Источники формирования оборотного капитала. Производственный цикл. Финансовый цикл.

Практическое занятие 6: Оборотные средства предприятия

Экономическое содержание и основы организации оборотного капитала. Источники формирования оборотного капитала. Производственный цикл. Финансовый цикл.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на практических занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы «Корпоративные финансы», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе лекционных и практических занятий. Затем – приступить к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном рабочей программой.

Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, других методических материалов, указанных в разделе 7 рабочей программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данной темы. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Важным источником для освоения дисциплины являются ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Сущность корпоративных финансов	Источники формирования и структура финансовых ресурсов предприятий. Денежные фонды и резервы предприятий.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Затраты предприятия на производство и реализацию продукции	Методы планирования затрат на производство и реализацию продукции	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад
Денежные доходы предприятия	Факторы, влияющие на денежную выручку предприятий. Планирование производства и реализации продукции.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Прибыль предприятия	Распределение и использование прибыли на предприятии. Влияние налогов на формирование чистой прибыли.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад
Основной капитал предприятия	Сущность амортизации. Способы начисления амортизации. Амортизационная политика	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос

	предприятия.	доклада-презентации.		
Оборотные средства предприятия	Источники формирования оборотного капитала. Производственный цикл.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Корпоративные финансы».

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	УК-3; ОПК-4; ПК-7
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и	УК-3; ОПК-4; ПК-7

			ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	
3	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: - компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; - письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	УК-3; ОПК-4; ПК-7

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	экзамен- УК-3; ОПК-4; ПК-7	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	Оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы,

			предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины, знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
2.	Тестирование (на экзамене) – УК-3; ОПК-4; ПК-7	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.
3.	Курсовая работа - УК-3; ОПК-4; ПК-7	Выполняется в письменной форме. При оценке курсовой работы учитывается: 1. Правильность оформления курсовой работы. 2. Уровень сформированности компетенций. 3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей. 4. Уровень знания фактического материала в объеме программы. 5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы. 6. Умение связать теорию с практикой. 7. Умение делать обобщения, выводы.	«Отлично» Обучающийся должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу. «Хорошо» Обучающийся должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу. «Удовлетворительно» Обучающийся должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу. «Неудовлетворительно» Обучающийся демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Примерные типовые задания для текущего контроля

Учебным планом контрольная работа не предусмотрена

6.3.1.1. Примерная тематика реферативных обзоров

1. Финансовые отношения организаций. Функции финансов
2. Денежные фонды и резервы организации (предприятия). Финансовые ресурсы
3. Принципы организации корпоративных финансов и финансовый механизм
4. Экономическое содержание затрат и расходов организации
5. Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции
6. Смета затрат на производство и реализацию продукции
7. Классификация доходов предприятия
8. Понятие выручки от продаж, порядок ее формирования и использования
9. Планирование производства и реализации продукции
10. Экономическое содержание прибыли, ее виды и функции
11. Формирование финансовых результатов предприятия
12. Распределение и использование прибыли предприятия
13. Экономическое содержание, состав и структура основного капитала. Оценка основных средств
14. Источники финансирования воспроизводства основного капитала
15. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе
16. Экономическое содержание оборотных средств
17. Состав и структура оборотных средств предприятия. Оценка эффективности использования оборотных средств
18. Источники финансирования оборотных средств

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамен + курсовая работа.

6.3.2.1. Типовые вопросы к экзамену

1. Сущность и роль финансов в деятельности организации.
2. Сущность финансовых отношений, их виды, принципы организации
3. Понятие финансовой службы, ее цель и задачи.
4. Сущность финансовых ресурсов и собственный капитал организации.
5. Понятие расходов и доходов организации.
6. Классификация доходов и расходов организации.
7. Финансовые методы управления расходами.
8. Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции.
9. Понятие и виды затрат.
10. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции (объема продаж).
14. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.

15. Формирование, распределение и использование прибыли.
16. Методы планирования прибыли.
17. Влияние учетной политики на финансовый результат на финансовый результат деятельности организации.
18. Влияние налогов на формирование чистой прибыли.
19. Экономическое содержание оборотного капитала.
20. Структура оборотных активов организации.
21. Источники финансирования оборотных средств.
22. Эффективность использования оборотного капитала.
23. Производственный и финансовый цикл.
24. Экономическое содержание основного капитала.
25. Источники финансирования основного капитала.
26. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.
27. Амортизационная политика.

Примерные тестовые задания

1. Задание

Финансы предприятий выполняют функции
распределительную и контрольную
планово-экономическую
обслуживающую
организационно-распорядительную

2. Задание

Финансовые ресурсы предприятия
прибыль предприятия
устойчивые пассивы
фонды потребления
доходы будущих периодов

3. Задание

Финансовый механизм предприятия представляет собой
систему управления финансами предприятия
управление инвестиционной деятельностью
механизм управления финансовыми отношениями
механизм управления денежными фондами

4. Задание

Материальные затраты относятся к группе
расходов, связанных с извлечением прибыли
расходов, не связанных с извлечением прибыли
принудительных расходов
коммерческих расходов

5. Задание

При снижении объема производства постоянные расходы
не изменяются
увеличиваются в большей степени
уменьшаются в большей степени
пропорционально уменьшаются

6. Задание

Финансовый контроль за уровнем затрат возникает **уже на стадии планирования** начиная с момента производства продукции после реализации продукции после оплаты материальных ресурсов

7. Задание

Соответствие между доходами и направлениями деятельности организации

доходы от обычных видов деятельности	выручка от реализации
операционные доходы	доходы от аренды активов
прочие доходы	курсовые разницы
чрезвычайные доходы	страховое возмещение

8. Задание

_____ представляет собой основной источник формирования собственных финансовых ресурсов предприятия

выручка

дивиденды
арендная плата
банковский кредит

9. Задание

_____ *планирование выручки* используется для обеспечения своевременности поступления фактической выручки на расчетный счет предприятия

оперативное

стратегическое
централизованное
децентрализованное

10. Задание

Финансовые результаты хозяйственной деятельности предприятия отражаются в показателях

прибыли

фондоотдачи
фондоёмкости
производительности труда

11. Задание

Чистая прибыль предприятия это

конечный финансовый результат, уменьшенный на величину налоговых платежей из прибыли в бюджет

конечный финансовый результат по данным бухгалтерского учета
прибыль от обычной деятельности
доход, полученный предприятием за отчетный период

12. Задание

Задача, решаемая в процессе формирования политики распределения прибыли предприятия

получение собственниками необходимой нормы прибыли на инвестированный капитал

стимулирование трудовой активности и дополнительная социальная защита персонала
обеспечение приоритетных направлений стратегического развития предприятия за счет

капитализируемой части прибыли
обеспечение расходов, связанных с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями

13. Задание

К собственным источникам финансирования основных фондов относят

прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия

амортизация

износ нематериальных активов

денежные средства, получаемые от эмиссии ценных бумаг

14. Задание

Источниками финансирования внеоборотных активов являются:

чистая прибыль, амортизационный фонд, устойчивые пассивы

собственный капитал, долгосрочные банковские кредиты, кредиторская задолженность фонд накопления, амортизационный фонд, бюджетные ассигнования, минимальная задолженность по заработной плате персоналу

чистая прибыль, амортизационный фонд, долгосрочные кредиты

15. Задание

Какие не существуют способы начисления амортизации в бухгалтерском учете

линейный и аналитический

метод прямого счета

нелинейный

линейный, уменьшаемого остатка, списания пропорционально объему выпущенной продукции, сложения чисел лет срока полезного использования

16. Задание

Оборотные активы - это

активы, превращающиеся в наличность в течение производственно-финансового цикла

стоимость основных фондов

нематериальные активы организации

малоценные и быстроизнашивающиеся предметы

17. Задание

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств определяется как отношение

объема реализованной продукции к остаткам оборотных средств

себестоимости продукции к остаткам оборотных средств

остатков оборотных средств к прибыли

остатков оборотных средств к выручке от реализации

18. Задание

Что является источником формирования оборотного капитала при создании нового предприятия

уставный капитал

чистая прибыль

амортизационные отчисления

дебиторская задолженность

Учебным планом предусмотрена курсовая работа

Тематика курсовых работ

1. Антикризисное финансовое управление
2. Дивидендная политика
3. Инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий
4. Корпоративное налоговое планирование
5. Механизм принятия инвестиционного решения
6. Правовая, налоговая и финансовая среда бизнеса
7. Содержание и функции корпоративных финансов
8. Управление внеоборотными активами
9. Управление дебиторской задолженностью
10. Управление денежными активами
11. Управление запасами
12. Управление инвестиционными проектами
13. Управление оборотными активами
14. Управление прибылью
15. Управление стоимостью компании
16. Финансирование инвестиционной деятельности
17. Финансовая инженерия
18. Финансовое планирование и бюджетирование
19. Финансовый анализ предприятия
20. Формирование заемного капитала
21. Формирование оптимальной структуры капитала
22. Формирование собственного капитала

Курсовой проект оформляется печатным способом с использованием компьютера и принтера на бумажном носителе. Формат текста (Word for Windows) должен быть набран в текстовом редакторе «Microsoft Word» (версия 6,0; 7,0 и далее) со следующими параметрами:

Поля составляют:

- слева - 30 мм;
- справа – 15 мм;
- сверху – 20 мм;
- снизу - 20 мм.

Шрифт: гарнитура - Times New Roman, кегль – 14.

Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 2,5 мм.

Интервал между строками абзаца — полуторный.

Функция переноса включена. Выравнивание по ширине.

Отступы до и после абзацев не допускаются.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Корпоративные финансы» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Корпоративные финансы» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на экзамене и защите курсовой работы оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Красина Ф.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Красина Ф.А.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2018.— 200 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13912>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Турманидзе Т.У. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Турманидзе Т.У., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 247 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34529>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература

3. Финансы. Учебник для бакалавров. /Под ред. М.В. Романовского. - М.: Юрайт, 2015.
4. Ковалев В.В. Финансовый анализ: Управление капиталом. Выбор инвестиций. Анализ отчетности. - М.: Финансы и статистика, 2004
5. Трубочкина М.И. Управление затратами предприятия: учеб. пособие для вузов / М.И. Трубочкина ; Учеб.—метод. об-ние вузов России по образованию. - Изд. 2-е, испр. и доп. – М. : Инфра-М, 2009.
6. Шевченко, О. Ю. Корпоративные финансы : учебное пособие / О. Ю. Шевченко. — Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2013. — 120 с. — ISBN 978-8-93252-296-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/26684.html>
7. Скобелева, Е. В. Корпоративные финансы: практикум / Е. В. Скобелева, Е. А. Григорьева, Н. М. Пахновская. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 377 с. — ISBN 978-5-7410-1225-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/54122.html>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных

	положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

	<p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; • организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине «Корпоративные финансы» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • практические занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
Курсовая работа	<p>Выполняется в письменной форме. При оценке курсовой работы учитывается:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правильность оформления курсовой работы. 2. Уровень сформированности компетенций. 3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей. 4. Уровень знания фактического материала в объеме программы. 5. Логика, структура и грамотность изложения письменной работы. 6. Умение связать теорию с практикой. 7. Умение делать обобщения, выводы.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Корпоративные финансы» осуществляется в следующих аудиториях:

Для проведения **практических занятий** используется аудитория для семинарских и практических занятий № 308, оснащенная оборудованием:

Учебный стул - 28 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.; Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Учебный стол - 14 шт.; Проектор - 1 шт., Трибуна – 1 шт.

Для **консультаций** используется аудитория для групповых и индивидуальных консультаций № 405, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 10 шт.; Студенческая лавка (на 3 посадочных места) – 10 шт.; Офисный стол -1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 6 шт.; Учебная доска -1 шт.

Для проведения **аттестаций** используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации № 608, оснащенная оборудованием:

Учебная доска – 1 шт.; Учебный стол – 16 шт.; Учебный стул – 32 шт.; Офисный стол - 1; шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 10 шт.; Трибуна -1 шт.

Для **самостоятельной работы студентов** используется аудитория № 305, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 12 шт.; Учебный стул – 24 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Шкаф – 1 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебная доска – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Принтер – 1 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft office
2. Microsoft Windows 7
3. Kaspersky Endpoint Security

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>

4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsn.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения:

Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа;
MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор;
MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевого синтезатор «Голос».